

**Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Załącznik nr 2

**UMOWA nr …**

zawarta w dniu ………..2024 r. w Ogrodzieńcu pomiędzy:

Parafia Rzymsko-katolicka pw. Przemienienia Pańskiego, ul. Kościuszki 33, 42-440 Ogrodzieniec, NIP 6492299337, REGON 272576309, zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

reprezentowaną przez

……………………………………………….,

a

……………………………………………………NIP: ……………………zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

**Definicje**

Strony przyjmują następujące rozumienie pojęć użytych w umowie:

1. **Inwestycja** – zadanie inwestycyjne objęte przedmiotem zamówienia publicznego którego zakres określono w § 1 umowy;
2. **Okno płatnicze** – dzień roboczy, w którym BGK wykonuje dyspozycje płatnicze składane   
   w ramach Programu po weryfikacji wniosków o wypłatę, składanych przez beneficjentów Programu co najmniej na 7 dni roboczych przed datą danego okna płatniczego. W każdym miesiącu kalendarzowym dostępne są dwa okna płatnicze. Kalendarz okien płatniczych ogłaszany jest na stronie internetowej BGK;
3. **Program –** Rządowy Program Odbudowy Zabytków;
4. **Uchwała RM** – Uchwała nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków;
5. **Regulamin BGK** – Regulamin wydawany przez BGK i zatwierdzany przez Prezesa Rady Ministrów oraz ogłoszony na stronach internetowych Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (gov.pl/premier) oraz BGK (www.bgk.pl);
6. **Promesa** – dokument potwierdzający objęcie Inwestycji dofinansowaniem z Programu oraz zawierający zobowiązanie do przekazania zamawiającemu środków pieniężnych do kwoty nie wyższej niż wskazana w Promesie zgodnie z warunkami Promesy, udzielana przez BGK zgodnie z art. 69a ust. 1 Ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw;
7. **BGK** – Bank Gospodarstwa Krajowego;
8. **Strona internetowa BGK** – strona internetowa BGK, na której zamieszczane są informacje i ogłoszenia związane z Programem oraz Regulamin BGK, w tym wzory i formularzy dokumentów; adres strony: [www.bgk.pl](http://www.bgk.pl).

**Oświadczenia Stron**

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta   
   w wyniku udzielenia zamówienia prowadzonego w trybie konkursu, z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający oświadcza, że niniejsze zamówienie współfinansowane jest z Rządowego Funduszu Polski Ład Rządowy Program Odbudowy Zabytków nr RPOZ/2022/13255/PolskiLad.
3. Zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w niniejszej umowie zostały ustalone zgodnie z zasadami wskazanymi w:
4. Uchwale RM;
5. Regulaminie BGK.
6. Strony oświadczają, że będąc świadomymi treści dokumentów wskazanych w ust. 3 lit a) i b) godzą się na zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w niniejszej umowie oraz dokumentach wskazanych w ust. 3 lit a) i b).
7. Strony oświadczają, że zasady wypłaty wynagrodzenia wskazane w niniejszej umowie nie będą podlegały zmianom, które byłyby niezgodne z dokumentami wskazanymi w ust. 3 lit a) i b).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków województwa śląskiego: A/726/2020, tj. ołtarza głównego w kościele oraz Sanktuarium Matki Boskiej Skałkowej i Kapliczki pod wezwaniem św. Floriana w Ogrodzieńcu wpisanych do gminnej ewidencji zabytków.
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
3. Programem funkcjonalno-użytkowym Kapliczki pod wezwaniem św. Floriana;
4. Opiniami Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dot. Kapliczki pod wezwaniem św. Floriana oraz Sanktuarium Matki Boskiej Skałkowej;
5. Pozwoleniem Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Nr K/879/2023;
6. Programami prac konserwatorskich dot. Sanktuarium Matki Boskiej Skałkowej oraz ołtarza głównego w Kościele w Ogrodzieńcu;
7. Projektem architektoniczno-budowalnym dot. remontu Kapliczki pod wezwaniem   
   św. Floriana.
8. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia ………2024 r., Programy prac konserwatorskich, Pozwolenie i Opinie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków   
   w Katowicach, Program funkcjonalno-użytkowy oraz Projekt architektoniczno-budowalny.

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

Termin wykonania przedmiotu umowy: do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. W tym czasie Wykonawca zobowiązuje się zakończyć wszystkie prace objęte niniejszą umową oraz przekazać komplet wszystkich dokumentów wymaganych do oddania przedmiotu umowy w całości.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

* + 1. Zamawiający jest zobowiązany do:

1. udostępnienia danych koniecznych do wykonania prac;
2. dostarczenia w terminach dwustronnie uzgodnionych danych, których brak wyłoni się   
   w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
3. stałej współpracy z Wykonawcą na każdym etapie wykonywania zamówienia;
4. dokonania protokolarnego odbioru prac;
5. zapłaty należnego wynagrodzenia.
   * 1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w jeden lub kilka następujących sposobów:
6. na piśmie, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę;
7. drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie wysłania;
8. telefonicznie;
9. osobiście - Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się:
2. wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej, a także wymogami określonymi w pozwoleniu konserwatorskim, opiniach konserwatorskich, programach prac konserwatorskich;
3. ponieść odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działania lub zaniechania;
4. koordynować prace realizowane przez podwykonawców;
5. w przypadku konieczności przewiezienia eksponatów do pracowni konserwatorskiej, ich transportu do pracowni oraz, po wykonaniu prac do transportu eksponatów z powrotem do Ogrodzieńca na własny koszt;
6. uzyskać wszelkie niezbędne pozwolenia, zezwolenia, decyzje administracyjne oraz inne zgody czy aprobaty pozwalające na rozpoczęcie, kontynuację i zakończenie robót, zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 5**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za działania i zaniechania Wykonawcy w związku   
z wykonywaniem przez niego obowiązków wynikających z umowy.

**§ 6**

**Wynagrodzenie umowne**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości: ………………..zł netto, …% VAT w kwocie ……………. zł, tj. …………………. zł brutto (słownie: ………………….. zł 00/100), w tym:
2. zakres dot. ołtarza głównego w Kościele w Ogrodzieńcu - ……………… zł brutto;
3. zakres dot. Sanktuarium Matki Boskiej Skałkowej - ……………… zł brutto;
4. zakres dot. Kapliczki pod wezwaniem św. Floriana - ……………… zł brutto.
5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 zostało wyliczone poprawnie,   
   w oparciu o wymagania Zamawiającego określone łącznie w: Zaproszeniu do złożenia ofert, Programach prac konserwatorskich, Pozwoleniu WKZ, Programie funkcjonalno-użytkowym oraz postanowieniach umowy, z pełną odpowiedzialnością Wykonawcy za interpretację danych i jest ono wystarczające przez cały czas trwania umowy wraz z okresem rękojmi za wady i gwarancji jakości.
6. Wykonawca oświadcza, że ma świadomość, iż wynagrodzenie nie może być zmienione w czasie trwania umowy oraz ze pokrywa ono wszystkie zobowiązania umowne Wykonawcy i wszystko, co jest konieczne do właściwej realizacji przedmiotu umowy i oddania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia oraz niezwłocznego usunięcia wszystkich wad.
7. Wynagrodzenie zostanie rozliczone jedną fakturą obejmującą 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w ust. 1 oraz jedną fakturą końcową obejmującą 98% wynagrodzenia brutto - wynagrodzenie zostanie rozliczone w/w fakturami po zakończeniu realizacji całego zakresu stanowiącego przedmiot zamówienia po otrzymaniu dofinansowania.
8. Do faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę po odbiorze końcowym, załączone będzie zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, wraz z oświadczeniem podwykonawców lub dalszych podwykonawców   
   o spłaceniu wszelkich należności wynikających z zawartych umów wskazanych w zestawieniu – dotyczących robót/dostaw/usług odebranych przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury, a także przedstawienie dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury. Dowodem zapłaty będzie potwierdzona za zgodność kopia przelewu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zawierania umów podwykonawczych w sposób umożliwiający rozliczenie prac wykonanych przez podwykonawców.
10. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wystawionej zgodnie z umową faktury VAT w ciągu 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
11. Warunkiem przekazania Wykonawcy wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu wraz z fakturą dokumentów wskazanych w ust. 5.
12. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 9, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:
16. zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
17. możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji,   
    o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 12   
    pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 12 pkt 1 i 2, Zamawiający może:
19. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
20. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
21. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Zasady wystawiania faktur:
    * 1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury na: Parafia Rzymsko-katolicka pw. Przemienienia Pańskiego, ul. Kościuszki 33, 42-440 Ogrodzieniec, NIP 6492299337.
      2. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
      3. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
      4. Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
      5. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5  dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
      6. W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego ww. Wykazie.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niezgodna z umową lub przepisami powszechnie obowiązującymi.
25. W przypadku, o którym mowa w ust. 16 Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.
26. Termin płatności faktury, w sytuacji opisanej w ust. 17, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.

## **§ 7**

## **Lista podwykonawców**

* + 1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem:
       1. podwykonawcy - …………… w zakresie …………… ;
       2. podwykonawcy - …………… w zakresie ……………;
    2. Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy, zobowiązuje się podać Zamawiającemu, w formie pisemnej, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, o których mowa w ust. 1 i osób do kontaktów z nimi, o ile są już znane.
    3. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zmianach danych,   
       o których mowa w ust. 1 i ust. 2 poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego.

## **§ 8**

## **Odpowiedzialność za podwykonawców**

Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy  
z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 9**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie i przepisach kodeksu cywilnego. W razie rozbieżności postanowień gwarancyjnych, stosuje się̨ warunki gwarancyjne bardziej korzystne dla Zamawiającego.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Rękojmia za wady fizyczne udzielona jest na okres 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.

**§ 10**

# Przedstawiciele stron umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy będzie: ………………………..
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego będzie:……………………….
3. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w osobie: ………………….; nr tel.:…………………….. ; upr. bud. nr: ……………………………
4. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
2. Za zwłokę w dotrzymaniu terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
3. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
4. Za zwłokę w usunięciu wad/usterek/braków w czasie trwania umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad/usterek/braków;
5. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
   * 1. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
     2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, co spowodowało Zamawiającemu szkodę przewyższającą zastrzeżone w umowie kary umowne, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
     3. W przypadku, gdyby naliczone kary umowne nie pokryły całości szkody po stronie Zamawiającego, ma on prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
     4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania prac niewykonanych lub usunięcia wad prac wykonanych wadliwie.

**§ 12**

**Zmiany umowy**

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku:
   1. przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2, może nastąpić   
      w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej;
   2. zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy może nastąpić wskutek zaistnienia przyczyn organizacyjnych lub finansowych leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wynikających ze zmiany zasad płatności programów lub funduszy lub innych źródeł finansowania inwestycji objętej niniejszą umową;
   3. zmiany postanowień umowy, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem zmian obowiązującego prawa bądź działań organów państwowych, samorządowych, sądowych lub administracyjnych;
   4. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 pkt 1 umowy w przypadku zmiany przepisów dot. stawki podatku od towarów i usług. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa powyżej dotyczyć będzie wyłącznie części wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, która w dniu wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT pozostała do zapłaty.
2. Dokonanie zmiany umowy w zakresie j.w. wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają (pod rygorem nieważności) zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu.

**§ 13**

**Odstąpienie od umowy**

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości   
     o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni m.in.   
     w następujących przypadkach:
  3. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz ich nie kontynuuje mimo wezwania Zamawiającego;
  4. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy;
  5. w przypadku powstania w przedmiocie umowy wad nie nadających się do usunięcia   
     i uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy;
  6. wszczęcia postępowania likwidacyjnego wobec Wykonawcy;
  7. zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
  8. Po odstąpieniu od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  9. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczania i dochodzenia kar umownych z innych tytułów zastrzeżonych w niniejszej umowie.
  10. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
  11. Prawo do odstąpienia może zostać wykonane przez którąkolwiek ze Stron nie później niż do dnia sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

**§ 14**

**Wierzytelności**

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 15**

**Polubowne rozwiązywanie sporów**

* + - 1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego   
         w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji.
      2. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa,   
   w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego.
2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Wszelkie spory, z zastrzeżeniem § 15 Umowy, wynikające z niniejszej umowy lub powstające   
   w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

…………………………… ……………………………….